

Les signes de reconnaissance ou « strokes »

*** CORRECTION DE L'EXERCICE ***

Exercice : *je rends un rapport à mon supérieur hiérarchique et j'entends l'une des remarques suivantes :*

Consigne 1 : Placer chaque remarque dans la case correspondante

	CONDITIONNELLES (liées à la situation présente)		INCONDITIONNELLES (généralisée)	
	Centrées sur les faits	Centrées sur la personne	Centrées sur les faits	Centrées sur la personne
POSITIVES	<i>1 J'ai beaucoup apprécié la précision des conclusions de votre dernier rapport</i>	<i>5 Vous avez eu un remarquable esprit de synthèse</i>	<i>3 Super ! Vos rapports sont toujours nickels</i>	<i>8 Vous êtes toujours formidable</i>
NEGATIVES	<i>4 J'ai constaté plusieurs erreurs de chiffres et quelques fautes d'orthographe dans votre rapport</i>	<i>7 Vous avez manqué de rigueur</i>	<i>6 Il faut sans arrêt reprendre vos rapports</i>	<i>2 Vous êtes vraiment incapable de faire un travail correctement !</i>

Consigne 2 :

Lesquelles font du bien ? : 1, 5, 3, 8 = Les positives !

Lesquelles font mal ? : 2, 6, 7 Les négatives. Sauf 4 car centrée sur les faits et conditionnelle

Lesquelles sont pédagogiques et constructives ? : 1, 4, car centrées sur les faits et conditionnelles, c'est à dire argumentées, (5, 7 car un peu plus caractérisées)

Les signes de reconnaissance peuvent être traités de cinq manières différentes :

- 1- On peut les donner.
- 2- On peut les recevoir et les accepter : « *Merci* »
- 3- On peut les recevoir et les refuser : « *Je ne suis pas d'accord. Je ne suis pas incapable de faire un rapport, le précédent avait permis à l'équipe d'avancer significativement dans le projet.* »
- 4- On peut en demander : « *Comment avez trouvé mon dernier rapport ?* », plus précisément pour obtenir un commentaire constructif : « *Quelles sont vos remarques sur mon dernier rapport ?* »
- 5- On peut s'en donner à soi-même : « *Bravo Sophie, voilà un magnifique rapport. Tu peux être fière de ta conclusion. Tu es quelqu'un de formidable !* »